



华诺信和认证
HUANUOXINHE CERTIFICATION

2025年度社会责任报告

北京华诺信和认证有限公司



目 录

| | |
|------------------------------|----|
| 报告说明 | 1 |
| 一、机构的承诺及理念 | 2 |
| 机构最高管理者的社会责任承诺 | 2 |
| 机构社会责任战略和方针 | 3 |
| 机构核心价值与发展理念 | 3 |
| 二、认证机构基本情况 | 4 |
| 1、公司简介 | 4 |
| 2、组织机构 | 5 |
| 3、业务开展及发证情况 | 5 |
| 4、人力资源与认证业务的匹配情况 | 6 |
| 5、财务状况及财务审计 | 6 |
| 三、社会责任管理体系和制度建立情况 | 6 |
| 1、本机构建立的履行社会责任的措施及制度规定 | 7 |
| 2、相关体系运行和自我改进情况 | 7 |
| 3、利益相关方参与 | 8 |
| 四、履行社会责任及绩效评价 | 9 |
| 1、遵守法律 | 9 |
| 2、规范运作 | 11 |
| 3、诚实守信 | 14 |
| 4、提升服务水平 | 15 |
| 5、创新发展 | 16 |
| 6、环保节能减排 | 16 |
| 7、员工权益 | 17 |
| 8、服务社会 | 18 |
| 五、展望 2026..... | 18 |



报告说明

报告基本信息

本报告是北京华诺信和认证有限公司(以下简称: HNXH)公开发布的第三份社会责任报告, 报告主要就我公司 2025 年度在履行社会责任方面的实践、思考与成果进行阐述, 报告经本公司管理层审议通过, 并确保报告所披露的信息真实、有效。

报告时间

2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

报告范围

涉及公司所有业务及其覆盖区域。

报告编制依据

国家认监委《认证机构履行社会责任指导意见》及《认证机构社会责任报告编写提纲指南(试行)》, 结合公司实际工作情况进行编制。

报告数据说明

除特殊说明外, 本报告引用的数据、资料均来自于公司内部, 使用的货币单位均为人民币(元)。

报告编写原则

真实客观、完整准确、科学规范、诚信公开。

报告可靠性说明

本报告不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

报告反馈、联系方式

如需纸质报告或对报告有任何意见或建议请与北京华诺信和有限公司进行联系, 联系地址: 北京市丰台区海鹰路5号4层419室。

联系电话: 010-83817022。



一、机构的承诺及理念

机构最高管理者的社会责任承诺

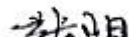
认证的核心是“建立信任、传递信任、服务发展”。坚持规范运作、诚实守信是对认证机构的基本要求，也是认证事业存在和发展之基础。

认证的公信力在于认证活动获得的社会认可和信任。认证机构只有自觉履行社会责任，才能提升认证在社会公众中的普遍认同感、信任度和满意程度，进而促进政府、消费者和社会采信认证结果，而履行社会责任，则跃升成为企业在国际市场竞争中胜出的要素。

认证机构作为开展合格评定活动的法人企业，从事认证活动应遵循公正公开、客观独立、诚实信用的原则，维护社会信用体系，认证机构和认证机构所属认证人员保守从业活动中所知悉的国家秘密、商业秘密和技术秘密，对其认证活动可能引发的风险和责任，采取合理、有效措施。

我机构承诺按照国家认证认可监督管理委员会印发的《认证机构履行社会责任指导意见》的要求社会责任，遵守法律，维护认证市场秩序；规范运作，为获证组织持续满足认证要求提供切实有效的支持；诚实守信，通过科学的手段、严谨的作风、规范的程序、专业的能力、优质的服务和可靠的结果取得社会信任；提升服务水平，为提供高质量和可信的认证结果奠定基础；创新发展，发挥认证工作对经济持续发展和社会和谐进步的促进作用；环保节能减排，减少管理和认证活动中的资源能源消耗及污染排放；员工权益，增强员工从事认证事业的荣誉感和责任感；在能力范围内服务社会，当能力具备时积极参与社会公益事业和社区建设，鼓励开展认证认可志愿者活动或志愿服务，关心支持教育、文化、卫生等公共福利事业。

北京华诺信和认证有限公司及主要负责人承诺：本报告内容真实有效。

总经理：  2026年1月

机构社会责任战略和方针

北京华诺信和认证有限公司成立之初推行“客观公正；科学严谨；权威卓越；可持续发展”的经营理念，公司致力于打造专业的认证技术平台和认证服务平台。基于我国各行业的特定背景和企业现状，公司积极整合相关资源，立足专业化的认证服务理念，积极帮助企业有效提升管理水平和经营业绩。同时，公司也积极拓展认证业务领域，面向社会各行各业提供优质认证服务。是我公司现阶段践行社会责任的保证；我们将通过提供可信任的、高质量的认证服务，不断实践“尊重、专业、诚信”的企业社会责任精神。

机构核心价值与发展理念

公司的核心价值观——公正、诚信、创新。

公正，是认证公正性的体现，是政府及企业对于认证结果充分信任的基石。



诚信，自觉遵守社会公德、商业道德和行业自律要求，以公平、公正、客观的方式开展认证活动，以真诚的态度和规范的做法对待认证相关方，通过科学的手段、严谨的作风、规范的程序、专业的能力、优质的服务和可靠的结果取得社会信任。

创新，围绕国家经济和社会发展重点，积极扩展认证领域，创新认证业务模式，满足政府、行业和企业对认证的需求，发挥认证工作对经济持续发展和社会和谐进步的促进作用。

二、认证机构基本情况

1、北京华诺信和认证有限公司简介

北京华诺信和认证有限公司（简称：“HNXH”）成立于成立于 2018 年，2022 年 4 月获得国家认证认可监督管理委员会批准的质量、环境、职业健康安全管理体系资格，2024 年 3 月获得信息安全管理体系统、信息技术服务管理体系认证资格，2025 年 8 月再次获得能源管理体系认证资格。经北京市工商行政管理部门登记注册，具有独立法人资格，是国内被批准成立的认证机构之一，CNCA 的批准号为 CNCA-R-2022-1013。2025 年 1 月 14 日获得质量、环境、职业健康安全、信息安全管理体系统、信息技术服务管理体系的 CNAS 认可资格。并在 2025 年11月11-14 日完成了 CNAS 监督评审。

注册及经营地址位于北京市丰台区海鹰路 5 号 4 层 419 室，办公场所面积约 122 平方米。

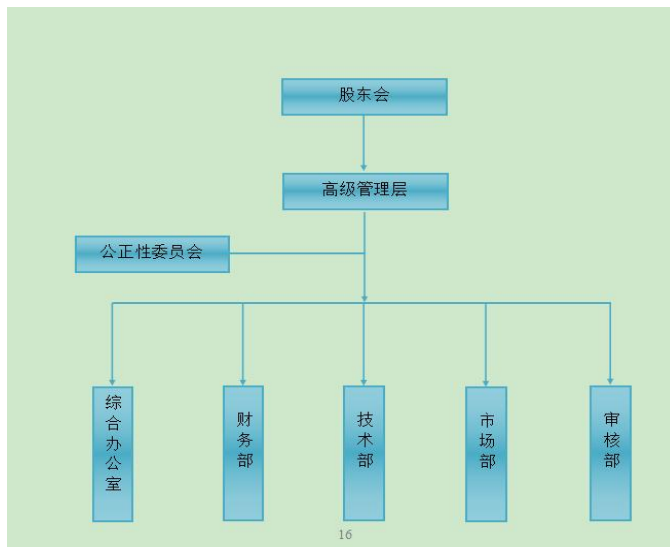
HNXH 具有明确的组织结构、职责和权限界定清晰，并确保 HNXH 认证活动的独立性和公正性。

HNXH 是以管理体系认证为主营业务，本着“公正、诚信、创新”的核心价值观，致力于打造行业领先的服务机构。

HNXH 拥有一支来自具有扎实的专业技术知识、丰富的管理理论和实践经验并熟练地掌握了管理体系认证标准、熟悉相关法律法规和审核技能的审核员和技术专家队伍，为客户提供可靠的、优质的认证服务，为客户创造价值，与客户共同成长！

HNXH 自成立以来，不断提升管理能力、审核能力和专业技术能力。未来我公司将以科学、规范、严谨的工作作风和态度，精湛的技能、高素质的人员队伍，严明的纪律和优质的服务，在国内外认证领域树立良好的行业形象，不断促进认证价值提升。

2、组织机构





3、业务开展及发证情况

业务开展情况：

目前主要开展的业务包括管理体系认证及技术服务等业务。

管理体系认证领域包括：质量管理体系（QMS）认证、环境管理体系（EMS）认证、职业健康安全管理体系（OHSMS）认证、信息安全管理体（ISMS）认证、信息技术服务管理体系（ItSMS）认证、能源管理体系（EnMS）认证。

备案项目：21 项。

截至 2025 年 12 月 31 日，累计有效证书 3489 张，其中质量管理体系颁发证书 1059张，环境管理体系颁发证书812张，职业健康安全管理体系证书805张，信息安全管理体432张，信息技术服务管理体系285张，能源管理体系 7 张，业务连续性管理体系 10 张，备案认证项目 79 张。

4、人力资源与认证业务的匹配情况

截止 2025 年 12 月 31 日，专职认证人员共68名，共有专职审核员 65 名；兼职审核员 62 名；具体情况详见下表。

| 认证体系 | 专职审核员 | 兼职审核员 | 实习审核员 | 统计 |
|-------|-------|-------|-------|-----|
| QMS | 65 | 59 | 23 | 147 |
| EMS | 59 | 42 | 17 | 118 |
| OHSMS | 58 | 43 | 19 | 120 |
| ISMS | 32 | 23 | 12 | 67 |
| ITSMS | 33 | 21 | 15 | 69 |
| EnMS | 17 | 3 | 15 | 35 |
| BCMS | 12 | 0 | 0 | 12 |

随着多项认证规则落地，认证人员数量逐步增加，人员的管理及培养是机构健康发展的关键环节，2025 年底机构的管理层已经做出人力资源的培养规划，机构将在此方面做出有效的安排并予以实施。

5、财务状况及财务审计

本机构为具有独立法律地位的第三方认证机构，经济收入来源主要是认证及相关活动，不接受任何形式的经济赞助和资助，经济上独立核算自负盈亏，不受任何有可能影响认证结论的行政、商业、财务和其他方面的压力。

本机构财务部门负责定期评估机构财务状况和收入来源，所有的财务账目接受独立的会计年度审计；2025 年本机构财务资金可以保证本机构正常的业务运行和资源配置。

本机构对各个业务领域的活动可能引发的责任和风险作了充分的评估和应对。

三、社会责任管理体系和制度建立情况



1、本机构建立的履行社会责任的措施及制度规定

2025 年，一直密切关注企业社会责任在我国的发展情况，认真贯彻落实国家认监委《认证机构履行社会责任指导意见》的指导思想、基本原则和总体要求，明确了作为认证机构可持续发展的重点，“履行社会责任”体现了认证服务的基本宗旨和核心价值观。依据《指导意见》，结合华诺信和认证的实践，把履行社会责任的内容和理念纳入机构内部管理的各个层面，以保证机构各个岗位各类人员都能有效实施。

本机构根据《认证机构履行社会责任指导意见》、《认证机构社会责任报告编写提纲指南（试行）》的文件要求，编制《认证机构社会责任报告》并通过本机构官网和全国认证认可公共服务平台公开。

2、相关体系运行和自我改进情况

2025 年是 HNXH 从事认证行业的第四年，在管理体系建立的过程中，我们将社会责任要求纳入到体系当中，并进一步通过制度完善，将机构社会责任的实践和机构的可持续发展理念紧密结合起来，提升华诺信和认证的服务质量。我们还需要在诸多实践方面持续改进。2025 年，我们对文件化的管理体系再次进行梳理，按照 CNAS 相关文件的规定进行了修订，对部门职责进行了梳理，夯实了管理基础，申报并实施了认可各项工作，在2025年第四季度申请了认可范围扩大。

2025 年公司对质量目标进行了设定，确保从管理体系、市场开发过程、人员能力、业务实施过程、客户服务、信息通报、信息安全、风险控制等方面均进行了覆盖，截至 2025 年底公司质量目标全部完成。

公司建立了风险监控机制，能够有效识别和控制风险，持续对授权人员和审核人员组织培训，提升认证能力，总体风险可控。

2025 年至今未发生来自内部或外部的申诉和投诉信息。

公司进行了内部审核，共开具 1 个不符合项，都已整改完成；

公司外部审核：2025-11-11 开始至 2025-11-14 迎接了CNAS认可的监督审核，共开出 5 个问题，均于 2025-12-08 前验证完成并提交通过。

公司建立的质量管理体系符合《中华人民共和国认证认可条例》、《认证机构管理办法》、CNCA 和 CCAA 要求以及 CNAS 等相关认可规范的要求，并持续运行有效。

3、利益相关方参与

公司建立了利益相关方的识别、沟通，保证各相关方与公司的相互了解和合作，公司的利益相关方包括政府、股东、同行认证机构、员工、社会公众等。针对不同的利益相关方，公司建立了常态的沟通机制，及时了解相关方的诉求与期望，来自相关方的信任和支持是公司发展和成长的必要条件，公司同各利益相关方积极构建相互支持、互利友好的合作共赢关系，共同推动并实现经济增长、环境保护和社会进步的协调发展。

主要利益相关方、要求和期望、沟通渠道

| 主要利益相关方 | 要求和期望 | 沟通渠道 |
|---------|-------|------|
|---------|-------|------|



| | | |
|---------|-----------------------------|---------------------------------|
| 政府与监管机构 | 守法经营 履行社会责任 助力社会经济发展 | 信息披露 数据上报 年度报告 |
| 行业组织、协会 | 遵守法律法规 履行行业规范 行业合作与分享 | 行业会议 行业论坛 同行交流 |
| 股东 | 资产保值增值 股东权益保护 | 财务报告 股东会议 |
| 客户 | 服务质量专业水平 | 电话回访 客户拜访 客户满意调查 |
| 员工 | 有竞争力的薪酬福利 职业发展荣誉感 归属感 | 绩效激励 知识、技能培训 定期例会 文化活动 |
| 公众和社会 | 公益活动 志愿者工作 | 公益培训 |
| 合作伙伴 | 公平竞争 拓展业务领域 同行交流 | 日常业务交流 合作伙伴会议 |

四、履行社会责任及绩效评价

1、遵守法律

华诺信和认证自觉遵守法律、行政法规的各项要求和机构规范运营的其他要求，认真履行法人和公民道德准则，反对不正当竞争和商业贿赂及欺诈行为，自觉接受政府、消费者和社会的监督，维护认证市场秩序。

具体表现为以下几个方面：

- 1) 公司技术部设立专门岗位追踪、收集与公司业务活动相关的法律、行政法规和机构规范运营的其他要求，逐步建立完善公司法规库，并采取多种方式组织法律法规的学习及培训，树立员工牢固的合法意识，尤其对于新出台的政策及时参加行业提供的培训并组织内部研讨；建立公正性管理委员会，逐步健全自身的合规性评价和风险控制机制，为机构的健康发展保驾护航。
- 2) 在日常经营管理工作中，公司严格履行财税政策，依法、按时办理工商年检及变更，严格执行劳动用工政策，规范劳动关系。
- 3) 严格执行中国认证认可协会发布的《认证机构诚信经营规范》、《认证人员执业信用管理规范》等行业自律文件。认证人员的管理方面，华诺信和认证对于注册认证人员的转入转出认真执行协会的



相关规定并按照相关法规要求与所有认证人员签订了劳动合同或劳务合同；机构为认证人员申报注册、年度确认材料，保证认证人员注册证书持续有效提供技术保障和支持。

4) 在认证全流程管理工作中，公司各类人员均需评价后方能上岗。

公司申请评审人员均经过能力评价后上岗，在申请评审阶段对申请方的营业执照、全国工业产品生产许可证、强制性产品认证证书、环评批复、环保验收等个管理体系要求的合规性 进行审查；对资料完整性、申请组织从事的活动是否符合相关法律法规的要求，是否被执法部门责令停业整顿、是否有重大质量/环境/安全事故、是否被列入“严重违法失信企业名单”，体系运行实际是否满足要求等进行评审；同时初步确定认证范围，计算审核人日，确保在申请评审阶段合规性风险降到最低。

公司方案策划人员具备多年认证策划管理经验，针对每一认证项目实施方案策划，指派审核组时，下达审核通知书，明确每次审核的目的、需要特别关注的问题，以防止偏离；充分考虑申请评审过程识别的风险，结合人员的专业能力、信誉度、基本素质以及受审核方的特殊要求，选择适宜的审核员进行现场审核或者远程审核，尤其是对审核组长的选择，尽量由专业人员承担审核组长的的工作，辅以绩效考核、激励机制等措施，使现场审核风险控制在可接受的范围内。

公司按照相关要求开展认证活动。要求审核组按照审核计划实施审核活动。要求所有审核员进行“认证到”打卡，严禁现场审核或者远程审核时迟到早退。加强审核员审核后的电话回访工作，加强对审核员职业道德监控，发现问题及时处理。

认证决定是整个认证流程的最后把关环节，也是机构控制审核项目风险的重要环节。公司认证决定充分考虑具体项目的特点，选择责任心强、专业经验丰富的专家进行项目评价。认证决定人员定期对典型问题进行统计分析和技术交流，提升认证人员专业能力。

3、规范运作

建立保证认证活动公正、科学和规范运行的业务管理、人员管理及认证风险识别和防范的内部管理制度，建立并有效施行对获证组织的监督措施，加强认证活动全过程的管理与控制，为获证组织持续满足认证要求提供切实有效的支持。

华诺信和认证建立了保证认证业务公正、科学和规范运行的业务管理、人员管理及认证风险识别和防范的内部管理制度，建立了对认证活动全过程的管理和控制要求。2025 年华诺信和认证在认证项目实施过程中，严格执行认证规范的要求，有效控制认证风险，持续提升提供认证服务的能力和风险控制能力。

1) 完善文件化管理体系

2025年公司根据业务开展的情况和管理上的需求，对机构运作应有的流程进行专业化梳理和完善，完成了对各部门职责和岗位要求的进一步确定，按照 CNAS 各项规范要求，对文件化的管理体系再次进行了梳理和调整。2026 年随着业务的发展、认证规则要求变化和人员的增加，根据实际需要，我们将继续完善体系文件，提升机构自身的管理能力。

2) 建立机构能力评价系统



公司目前设置人事管理与认证人员能力评价岗，强化人员管理流程的标准化运行。公司通过面谈、远程视频交流及培训考试方式，对审核员进行初始能力评价；2025年，公司通过现场审核要点、认证认可风险监控、法律法规及行业规范等相关培训，提升审核员审核能力及风险把控能力。

3) 全过程控制认证审核活动

2025年，我们对 ERP 办公系统进行了调整和完善。认证的主要过程如申请评审、审核方案管理、审核资料的下发和回收、认证决定等一系列过程均通过 ERP 实现。同时，公司也加强了审核员在“认证到”系统的签到管理，2025 年全体审核员都能按照要求进行签到，特殊情况的由管理人员及时进行签到异常备注。通过打卡签到，使认证有效性得到了较充分的保障。目前公司的管理体系在流程管控和审核员签到管理方面基本有效。

加强人员能力建设。引进优质的审核人员，并且进行上岗培训和日常培训和考试工作，审核人员均考试合格后才可进行相关的审核工作。

5) 建立了风险管控系统

2025 年公司依据 CC01 及《认证风险管理程序》的要求，由公司总经理按照职责分工对认证风险（包括公正性风险）进行了识别。对在认证过程及管理过程中可能存在的认证风险及其风险等级进行了分析评价，确认了目前的控制措施，以降低或避免公司的认证风险。通过评价认为：公司对认证风险、认证公正性风险的识别较为全面，风险等级评价基本正确，相应的控制措施基本合理，通过措施的实施，公司认证过程的风险及公正性风险控制基本有效。公司的风险控制机制也逐步建立起来。

2025 年，公司将围绕总体经营指标，通过在管理的各个环节和经营过程中执行风险管理的基本流程，培育良好的风险管理文化，建立健全全面风险管理体系，包括风险管理策略、风险管理的组织职能体系、风险管理内部控制系统，从而实现风险管理的总体目标。

及时关注国家认证认可协会对审核员的处罚信息及处罚原因，关注认可委的最新动态。通过了解这些信息，对风险管理的方向进行把控，对公司的风险管理机制进行重新评估、确认。

3、诚实守信

诚实守信是企业发展之根本。认证业务是传递信任的活动，诚信认证是认证机构持续发展的保证。华诺信和认证自觉遵守社会公德、商业道德和行业自律要求，以公平、公正、客观的方式开展认证活动，以真诚的态度和规范的操作对待认证相关方，以科学的手段、严谨的作风、规范的程序、专业的能力、优质的服务和可靠的结果取得社会信任。

- 1) 公司坚持通过优质服务、规范管理、专业能力争取客户的信任。公平地接受各方认证申请，未发生歧视行为和无故拒绝接受认证申请的情况；
- 2) 严格遵守公司的认证专业领域和范围，不做虚假宣传，未发生超范围发证的情况。
- 3) 公司制定的认证收费标准通过《公开文件》的发布使其各相关方知晓；
- 4) 公司对审核员的行为规范加强了监控和管理。公司要求全体审核员在认证到上签到，并有专人负责跟踪打卡情况；同时也编制了《审核员工作质量反馈表》，由客户给公司反馈审核员现场审核情况。
- 5) 按照《认证机构信息通报规则》，如实向上级主管部门上报获证组织月报及有关信息。



4、提升服务水平

公司作为第三方服务机构，“以客户为关注焦点，全心全意为客户服务”是公司开展业务活动的基本准则。为确保向客户提供更优质的服务，公司对每一位员工进行服务意识教育并提出具体要求，持续提升人员能力及技术能力，通过对业务流程系统等资源投入，不断提升公司整体服务能力。我们为客户提供的不仅仅是认证服务，更希望客户通过本公司提供的认证服务帮助其提高整体绩效，为推动可持续发展奠定良好基础。

华诺信和认证以真诚、公平、公正、客观的原则对待每一个客户，严格按照审核依据和规范的审核流程开展现场审核；要求每位审核员诚信、正直、保守秘密和谨慎、客观、独立、思想开明以及勤奋工作并具有正确的判断力和扎实的专业功底，科学的获取客观证据，审核发现和审核结论都建立在充分的审核证据的基础上，审核组和华诺信和认证均在没有任何成见、没有偏见、不受任何他人影响的情况下得出认证结论。在满足国家认监委、认可委相关管理要求的基础上，公司持续优化认证流程，在合同评审、任务分派、安排现场审核、实施认证决定等环节提高认证效率，为认证客户提供高效的认证服务：

公司持续加强对审核员的能力提升工作，从审核员招聘、背景调查、岗前考评、培训、绩效考核、奖惩、晋升等环节对审核员实施有效地管理，为客户提供专业的认证服务及认证增值服务；

2025 年公司优化公司网站及认证管理系统，进一步优化了“认证机构信息管理系统”软件，让客户信息管理、审核过程管理、审核员信息管理等变得轻松、高效。从系统中能够详细了解客户基本信息，以及客户认证活动进程、上次认证审核信息、所属的客服专员以及证书状态等。

5、创新发展

公司将围绕国家经济和社会发展重点，积极扩展认证领域，创新认证业务模式，满足政府、行业和企业对认证的需求，发挥认证工作对经济持续发展和社会和谐进步的促进作用。创新发展是认证行业的永恒追求，积极履行社会责任，实现行业可持续发展。

业务领域拓展方面，截止2025年底备案了 21 个认证规则：健康、安全与环境管理体系 HSE 认证、碳排放管理体系认证、合规管理体系认证、数据安全能力认证、数据安全能力成熟度认证、数据安全能力评估、建筑施工行业质量管理体系认证、绿色供应链管理体系认证、隐私信息管理体系认证、企业诚信管理体系认证、供应链安全管理体系认证、软件代码自研率认证等。

根据 CNCA 要求对备案认证规则进行了 2 次修订。

6、环保节能减排

随着温室气体排放引起全球气候变暖，节能减排势在必行。作为有责任感的认证机构，将社会责任和业务发展有机结合，运用各种手段促进节能减排。

1) 积极布局能源低碳业务，实现可持续发展。

围绕国家对重点用能单位考核要求，公司积极筹备推进能源管理体系的建立，促进能源管理技术的运用以及提升能源管理绩效工作；积极研究温室气体排放的审定；探索环保节能工作，努力为提高经济社会发展的质量和效益做出新贡献。

2) 绿色办公



华诺信和认证在自身的管理和认证活动中注重减少资源能源消耗及污染排放，具体表现如下：

*通过业务流程 IT 化管理非正式文件要求双面打印、优化打印机的质量等举措，大大减少了耗材（硒鼓、墨盒、打印纸）的用量。

*提倡办公场所空调温度的限定；

*要求管理人员、审核人员出行尽可能使用公共交通工具、减少管理和认证活动中的资源和能源消耗。

以建设节约型企业为目标，倡导绿色办公，2025 年通过改进业务流程、提高电子化和信息化运营水平，降低能源消耗。

7、员工权益

员工是认证机构最主要的资源和生产力，华诺信和认证遵守国家人力资源和社会保障方面的法律法规，依法与员工签订并履行用工合同及社会保险，建立保障员工的合法权益和身心健康的制度机制，健全收入分配制度，重视人才和培养人才，提供业务发展机会，增强员工从事认证事业的荣誉感和责任感。

- 1) 与员工签订劳动合同，按时缴纳各类保险及养老金，确保女员工生育、哺乳期相关权益。除此以外，为专职人员还购买了商业意外险，为所有员工提供基本保障。
- 2) 每年定期对员工进行体检，关系员工身心健康。员工依法享受法定休假日、年休假、婚假、丧假、产假等。
- 3) 建立和完善符合公司法和劳动法规定的薪酬机制，在公司业绩增长情况下，增加员工各项福利，利使员工待遇逐步提高。
- 4) 高度重视员工的学习和员工技术能力的提升，除满足协会对人员资格保持的继续教育的需求外，根据需要定期召开认证人员的培训和技术交流研讨会，公司还聘请外部专家讲授审核及相关专业知识，包括认证认可条例、行业规范等。

2026 年，我们将继续建立和谐的员工关系，力争使公司员工身心健康，爱岗敬业，降低人员流失率，为机构可持续发展奠定基础。

8、服务社会

公司鼓励并与员工一起积极参与社会公益活动。公司鼓励员工积极参加社会活动，2025年公司积极履行和谐社会的职责，根据自身的力量所及，关注和积极参与社会公益和慈善捐助活动。参与公益事业和社区建设，关心支持教育、文化、卫生等公共福利事业。

五、展望 2026 年

在我国新的经济转型期期间，认证活动必将发挥重要的作用，作为新加入认证行业的认证机构，有机遇也面临巨大的挑战，建立社会责任管理长效机制，将企业社会责任相关要求纳入到日常管理工作，是有利机构健康有序发展的基本保障。

公司将在 2026 年结合各项制度及规范，进一步完善已经投入使用的官方网站、业务系统，进一步扩大认证业务范围。继续关注认证领域标准、认证需求，认证技术等发展动态。



2026年华诺信和认证将重点做好以下工作：

- 1) 保证质量、环境、职业健康安全、信息安全管理体认证、信息技术服务管理体系、能源管理体系等基础领域、的管理能力稳步提升；
- 2) 继续加大在低碳、能源知产领域等领域的技术投入和业务拓展；
- 3) 做好人力资源的布局，继续培养高素质的审核员，同时引进专业能力、管理能力强的审核员；
- 4) 继续夯实风险管理体系，加强对人员的监控，流程的监控，提升管理水平。

公司希望各利益相关方通过本报告能够更多地了解华诺信和认证在履行社会责任方面所做的努力。公司希望听取到利益相关方的各种宝贵意见，帮助我们不断提升认证服务的质量和水平，从而实现“建立信任、传递信任、服务发展”的最终目的，同时也履行一个企业的社会责任。

北京华诺信和认证有限公司

2026 年 04 月 16 日